

VIẾT**TÓM TẮT NỘI DUNG CHÍNH CỦA MỘT VĂN BẢN BẰNG SƠ ĐỒ****I. Tóm tắt nội dung chính của một văn bản bằng sơ đồ****1. Tóm tắt văn bản bằng sơ đồ**

Là cách lược bỏ các ý phụ, thông tin chi tiết, chỉ giữ lại những ý chính, thông tin cốt lõi và thể hiện dưới dạng sơ đồ.

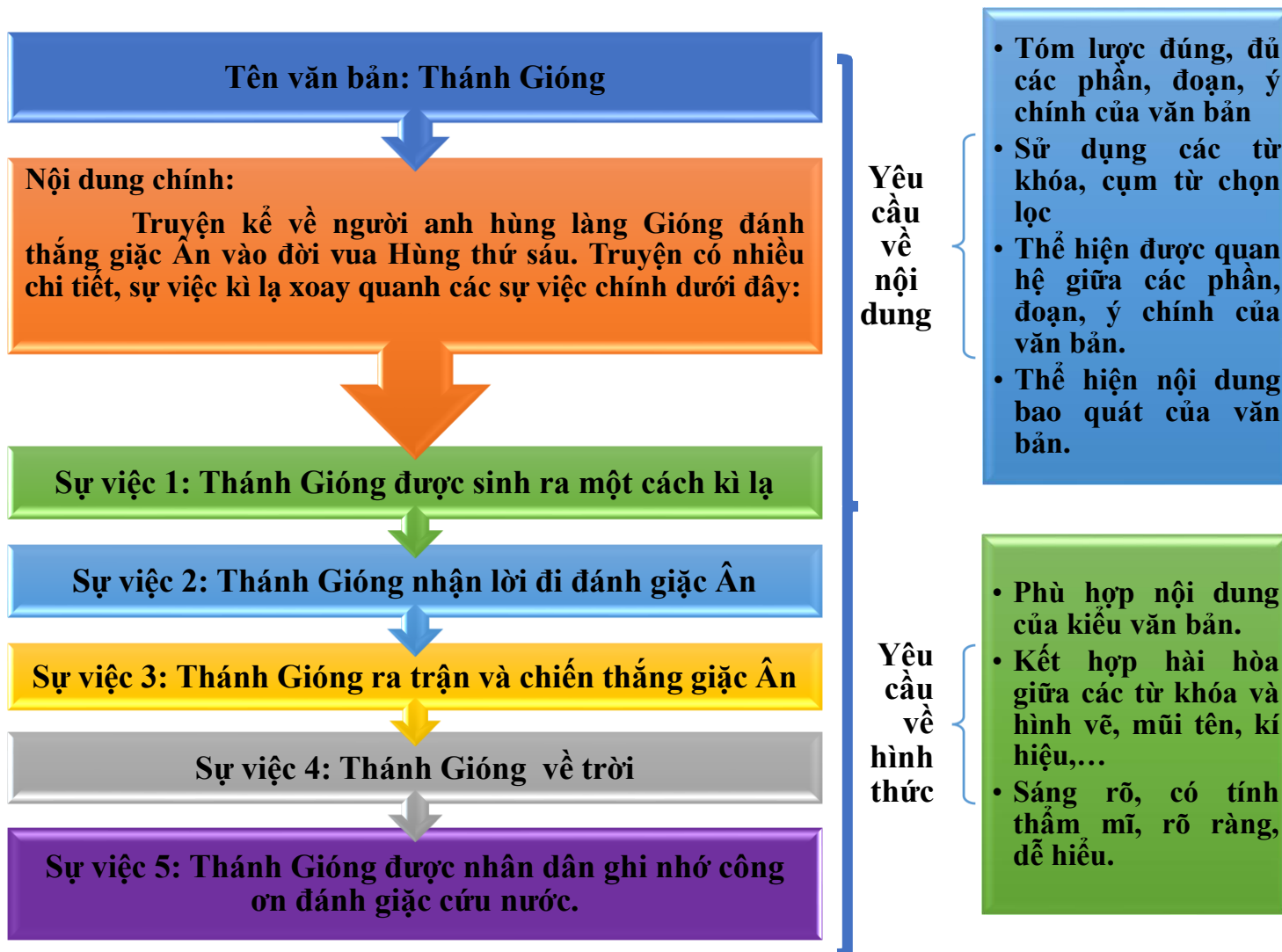
2. Yêu cầu:**a) Nội dung**

- Tóm lược đúng và đủ các sự việc, phần, đoạn, ý chính trong văn bản
- Sử dụng các từ khóa, cụm từ
- Thể hiện được quan hệ giữa các sự việc, phần, đoạn, ý chính trong văn bản.
- Thể hiện được nội dung bao quát của văn bản

b) Hình thức

- Kết hợp hài hòa giữa các từ khóa và hình vẽ, mũi tên, kí hiệu,...
- Sáng rõ, có tính thẩm mỹ, rõ ràng, dễ hiểu.

3. Hướng dẫn phân tích kiểu văn bản**Tóm tắt văn bản Thánh Gióng bằng sơ đồ**



II. LUYỆN TẬP

Đề bài: Hãy tóm tắt bằng sơ đồ một văn bản mà em đã học hoặc đã đọc.

HƯỚNG DẪN QUY TRÌNH VIẾT

Bước 1: **Đọc kỹ văn bản cần tóm tắt**

- Xác định văn bản gồm mấy phần, mấy đoạn và quan hệ giữa chúng.
- Tìm từ khóa và ý chính của từng đoạn, phần.
- Xác định nội dung chính của văn bản và hình dung cách vẽ sơ đồ.

Bước 2: **Tóm tắt văn bản bằng sơ đồ**

- Dựa trên số phần hoặc đoạn, xác định số ô hoặc số bộ phận cần có trong sơ đồ.
- Chọn cách thể hiện tốt nhất để trình bày nội dung chính văn bản cần tóm tắt.

Bước 3: **Kiểm tra lại sơ đồ đã vẽ**

- Việc thể hiện các ý chính đã đủ và rõ chưa?
- Cách thể hiện trong sơ đồ về các phần, đoạn, ý chính và quan hệ giữa chúng trong văn bản gốc đã phù hợp chưa?
- Kiểm tra dựa vào bảng kiểm (1)

BẢNG KIỂM TÓM TẮT VĂN BẢN BẰNG SƠ ĐỒ

Yêu cầu tóm tắt	Đạt/ Chưa đạt
Tương ứng về số phần, đoạn, ý chính giữa sơ đồ và văn bản cần tóm tắt.	
Sử dụng từ khóa	
Thể hiện mối quan hệ giữa các phần, đoạn, ý chính	
Bao quát nội dung chính của văn bản cần tóm tắt	

III. BÀI TẬP Củng Cố

A- PHẦN TRẮC NGHIỆM

- 1. Tóm tắt văn bản bằng sơ đồ cần có yêu cầu gì về nội dung?**
 - A. Tóm lược đúng và đủ nội dung.
 - B. Sử dụng các từ khóa, cụm từ.
 - C. Chỉ cần ngắn và có từ khóa.
 - D. A và B đúng.
- 2. Hình thức một sơ đồ tóm tắt nội dung chính một văn bản cần:**
 - A. Hài hòa giữa kí hiệu và từ khóa.
 - B. Có tính thẩm mỹ.
 - C. Hài hòa, thẩm mỹ, sáng rõ.
 - D. Dễ hiểu.
- 3. Quy trình viết gồm các bước:**
 - A. Đọc văn bản, tóm tắt bằng sơ đồ.
 - B. Đọc kĩ văn bản, vẽ sơ đồ tóm tắt và kiểm tra.
 - C. Vẽ sơ đồ tóm tắt và kiểm tra.
 - D. Cả A, B và C đều đúng.
- 4. Văn bản “Thánh Gióng” được tóm tắt thành các sự việc :**
 - A. Gióng sinh ra kì lạ, lớn lên đánh thắng giặc, bay về trời.
 - B. Gióng sinh ra kì lạ, lớn lên đánh thắng giặc.
 - C. Gióng sinh ra kì lạ, lớn lên đánh thắng giặc, bay về trời và được nhân dân ghi nhớ công ơn.
 - D. Gióng sinh ra kì lạ, lớn lên đánh thắng giặc và được nhân dân ghi nhớ công ơn.

B- PHẦN TỰ LUẬN

1. Tóm tắt bằng sơ đồ một văn bản mà em đã học hoặc đã đọc.
2. Viết một đoạn văn khoảng 10 dòng tóm tắt một văn bản mà em đã học .